

ANEXO - III
PROVAS / QUESTÕES

4ª SÉRIE DO ENSINO FUNDAMENTAL		
CARGOS	PORTUGUES	MATEMÁTICA
Capineiro		
Carregador		
Copeira		
Coveiro		
Cozinheiro / Feminino		
Cozinheiro / Masculino		
Frentista		
Jardineiro/Feminino		
Jardineiro/Masculino		
Lavadeiro/Passadeiro		
Lavador de Veículos	15	15
Oficial de Manutenção Predial/Feminino		
Oficial de Manutenção Predial/Masculino		
Operador de Poço Artesiano		
Pedreiro		
Sapateiro		
Servente Braçal / Feminino		
Servente Braçal / Masculino		
Servente de Serviços Gerais / Feminino		
Servente de Serviços Gerais / Masculino		
Vidraceiro		

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO		
CARGOS	PORTUGUES	MATEMÁTICA
Ajudante de Mecânica Elétrica/Eletrônica		
Almoxarife		
Auxiliar de Limpeza de Laboratório		
Bombeiro Hidráulico/Eletricista		
Borracheiro		
Camareira		
Carpinteiro/Marceneiro		
Encarregado de Limpeza e Conservação/Feminino		
Encarregado de Limpeza e Conservação/Masculino	15	15
Encarregado Geral		
Garagista		
Garçom		
Mecânico de Autos /Álcool e Gasolina		
Mecânico de Autos /Diesel/Veículos Pesados		
Mecânico de Máquinas		
Mecânico de Motocicletas		
Mecânico de Refrigeração		
Mensageiro		

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO		
CARGOS	PORTUGUES	MATEMÁTICA
Motoqueiro	15	15
Motorista de Ambulância		
Motorista Carteira B/ Feminino		
Motorista Carteira B/ Masculino		
Motorista Carteira D/Feminino		
Motorista Carteira D/Masculino		
Motorista Carteira E/ Masculino		
Operador de Caldeira		
Auxiliar de Operador de Carga		
Operador de Máquinas Rodoviárias		
Pintor		
Porteiro/Vigia / Feminino		
Porteiro/Vigia / Masculino		

ENSINO MÉDIO COMPLETO				
CARGOS	PORTUGUES	MATEMÁTICA	NOÇÕES DE INFORMÁTICA	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
Atendente de Atividades de Saúde	15	10	5	
Auxiliar de Serviços / Feminino	15	10	5	
Auxiliar de Serviços / Masculino	15	10	5	
Auxiliar de Serviços Monitoramento / Feminino	15	10	5	
Auxiliar de Serviços Monitoramento / Masculino	15	10	5	
Bombeiro Civil de Prevenção e Proteção Contra Incêndio	15	10		5
Digitador/Teledigitador/Teledigitalizador	15	10	5	
Eletricista Predial	15	10		5
Líder Operacional	15	10	5	
Monitor de Atividades Educacionais	15	10	5	
Receptionista/Feminino	15	10	5	
Receptionista/Masculino	15	10	5	
Supervisor de Vigilância (desarmada)	15	10	5	
Técnico Agrícola	15	10		5
Técnico em Contabilidade	15	10		5
Técnico em Edificações	15	10		5
Técnico em Eletrônica	15	10		5
Técnico Mecânico em Refrigeração	15	10		5
Técnico em Informática	15	10		5
Técnico em Telefonia	15	10		5
Telefonista	15	10	5	
Webdesigner	10	10	10	

ENSINO SUPERIOR INCOMPLETO			
CARGOS	PORTUGUES	MATEMÁTICA	NOÇÕES DE INFORMÁTICA
Auxiliar de Serviços Especializados	15	10	5

ENSINO SUPERIOR COMPLETO		
CARGOS	PORTUGUES	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
Analista de Sistemas	20	20
Analista de Suporte		
Assistente Social		
Auxiliar Técnico Jurídico		
Bibliotecário		
Contador		
Economista		
Enfermeiro Auditor		
Engenheiro Agrimensor		
Engenheiro Civil		
Fisioterapeuta		
Médico Auditor		
Médico do Trabalho		
Psicólogo (Área Social)		
Tecnólogo em Redes		

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

4ª SÉRIE DO ENSINO FUNDAMENTAL

Língua Portuguesa

1. Compreensão de texto. Sinônimos. Antônimos. Ortografia. Plural e feminino dos substantivos e adjetivos. Emprego dos pronomes pessoais. Verbos. Concordância entre substantivo e adjetivo e entre verbo e substantivo.

Matemática

1. Leitura e escrita dos números naturais (inteiros e não-negativos). 2. Números pares e números ímpares, antecessor e sucessor de um número natural. 3. Conceito de dobro, triplo, dezena, centena, dúzia. 4. Operações com números naturais. Problemas de aplicação. 5. Conceito de fração. Operações elementares envolvendo frações. Problemas de aplicação. 6. Números decimais. Operações elementares envolvendo números decimais. Problemas de aplicação. 7. Unidades de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), tempo (hora, minuto e segundo, dia, mês e ano), massa (grama, quilograma e tonelada), capacidade (litro), área (metro quadrado) e volume (metro cúbico). 8. Problemas envolvendo a nossa moeda, o real. 9. Problemas de raciocínio lógico adequado ao nível

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO

Língua Portuguesa

1. Estudo de texto. 2. Conhecimento da língua: ortografia; pontuação; emprego do nome; emprego do pronome; emprego de tempos e modos verbais; regência verbal e nominal: aspectos gerais; estrutura da oração e do período.

Matemática

1. Noções de conjunto. 2. Conjunto dos números naturais. Operações. 3. Múltiplos e divisores de um número natural, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Potências e raízes. 4. Conjunto dos números inteiros. Operações. 5. Conceito de fração. Operações elementares com frações. Aplicações. 6. Números decimais; operações com decimais. Aplicações. 7. Grandezas diretamente e inversamente proporcionais. Regra de três simples. Aplicações. 8. Cálculo de porcentagens, juros simples e compostos. Aplicações. 9. Cálculo algébrico: operações elementares. 10. Equações, inequações e sistemas de primeiro grau. Problemas de aplicação. 11. Leitura e interpretação de dados apresentados em gráficos de barra, setores e linhas. 12. Uso de listagens e diagrama da árvore na resolução de problemas. 13. Unidades de comprimento, área, volume, capacidade, massa e tempo. 14. Cálculo do perímetro e da área de triângulos, quadriláteros e circunferência. 15. Cálculo do volume de figuras sólidas retangulares. 16. Problemas de raciocínio lógico.

ENSINO MÉDIO COMPLETO**Língua Portuguesa**

1. Interpretação de texto. 2. Conhecimento de língua: ortografia/acentuação gráfica; classes de palavras: Substantivo: classificação, flexão e grau; adjetivo: classificação, flexão e grau; advérbio: classificação, locução adverbial e grau; pronome: classificação, emprego e colocação dos pronomes oblíquos átomos; verbo: classificação, conjugação, emprego de tempos e modos; preposição e conjunção: classificação e emprego; estrutura das palavras e seus processos de formação; estrutura da oração e do período; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal, crase. Pontuação; figuras de linguagem (principais); variação lingüística: as diversas modalidades do uso da língua.

Matemática

1. Linguagem dos conjuntos. O conjunto dos números naturais, inteiros e racionais. Operações, propriedades, divisibilidade, múltiplos e divisores, potências e raízes. Aplicações. 2. Medidas: sistema legal de unidades de medir — comprimento, área, volume, massa, tempo. Aplicações. 3. Proporcionalidade — grandezas direta e inversamente proporcionais, regra de três simples e composta. Aplicações. 4. Cálculo algébrico: valor numérico de uma expressão algébrica, operações básicas entre monômios e polinômios, fatoração, equações e inequações do primeiro e segundo graus, sistemas de equações. Aplicações. 5. Conceito de função, domínio. Função de variável real: representação gráfica, crescimento e decrescimento, valores máximos e mínimos de uma função do primeiro e segundo graus. Aplicação. 6. Seqüências: progressões aritméticas e geométricas. Aplicação. 7. Contagem: princípio fundamental da contagem, diagrama da árvore; permutações, arranjos e combinações simples. Aplicação. 8. Matemática financeira: porcentagem, juros simples e compostos, aplicações. 9. Geometria: segmentos e semi-retas, retas paralelas e perpendiculares, Teorema de Tales, ângulos, triângulos e polígonos. Congruência e semelhança de triângulos. Relações métricas no triângulo. Relações métricas no círculo. Relações trigonométricas no triângulo retângulo. Cálculo de perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. 10. Tratamento da informação: organização de um conjunto de dados, gráficos (linhas, setores, colunas), médias. Problemas simples de probabilidade. 11. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

Noções de Informática

1. Arquitetura de computadores: conhecimento dos componentes básicos de um microcomputador. 2. Sistema Operacional Microsoft Windows: configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle). Organização de pastas e arquivos; operações de manipulação de pastas e arquivos (copiar, mover, excluir e renomear). 3. Editor de Textos Microsoft Word: criação, edição, formatação e impressão. Criação e manipulação de tabelas; inserção e formatação de gráficos e figuras. 4. Planilha Eletrônica Microsoft Excel: criação, edição, formatação e impressão. Utilização de fórmulas; formatação condicional; geração de gráficos. 5. Software de apresentação Microsoft PowerPoint: criação, edição, formatação e impressão; utilização de imagens, figuras e gráficos; configuração, personalização e animação. 6. Internet: conceitos e arquitetura; utilização dos recursos WWW a partir dos Web Browsers, Internet Explorer e Netscape; produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (e-mail).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**Bombeiro Civil de Prevenção e Proteção Contra Incêndio**

1. Prevenção e Combate a Incêndio. 2. Equipamentos de Combate a Incêndio e Auxiliares. 3. Atividades Operacionais de Bombeiro Privado. 4. EPI e EPR. 5. Salvamento Terrestre. 6. Produtos Perigosos. 7. Primeiros Socorros. 8. Fundamentos da Análise de Riscos

Eletricista Predial

1. Dispositivos de proteção em baixa tensão: disjuntores; fusíveis tipos "D" e NH; relé de sobrecarga; dispositivo diferencial residual "DR". 2. Conexões de motores elétricos monofásicos e trifásicos. 3. Contatores: diagramas de comando de carga - sistemas de partida. 4. Interpretação de diagramas elétricos utilizados nas instalações prediais. 5. Condutores elétricos.

Técnico Agrícola

Cartografia básica, organização territorial, construções rurais, estradas, irrigação, drenagem e açudagem; Mecanização agrícola; Levantamento, classificação e avaliação da capacidade de uso do solo; Fertilizantes e corretivos no solo: formulação, manipulação e controles de aplicação; Atividades relativas à agropecuária, à agroindústria, ao beneficiamento e ao armazenamento de produtos; Fatores de produção: pesquisas referentes às disponibilidades; Zoneamento agrícola: avaliação e interpretação de dados; Levantamentos sócio-econômicos: noções; Planejamento e execução de trabalhos relativos a atividades agrícolas e florestais; Assistência técnica-agrícola; Avaliações de imóveis rurais; Defesa sanitária vegetal: planos em nível de supervisão coordenação ou execução de atividades relacionadas com a técnica agrícola. Compreendendo o planejamento da organização rural, quanto aos aspectos fundiários, de comercialização e de associativismo rural.

Técnico em Edificações

Interpretação de desenhos e plantas. Elaboração de desenhos de várias escalas. Conhecimento prático de trabalhos em teodolito e níveis em levantamentos planialométricos. Cálculos de áreas e volumes através de métodos fotográficos e aritméticos. Redação e elaboração de descrição de registros. Cálculo de coordenadas. Conceitos sobre Normas de Segurança do Trabalho e uso de EPI's.

Técnico em Contabilidade

1. Contabilidade Geral: princípios fundamentais da Contabilidade; estrutura conceitual da Contabilidade; contas e plano de contas; fatos e lançamentos contábeis; procedimento de escrituração contábil; apuração do resultado do exercício; elaboração, estruturação e classificação do balanço patrimonial e da demonstração do resultado do exercício de acordo com a Lei no 6.404 de 1976.

Técnico em Eletrônica

1. Constituição do sistema de anestesia ou carro de anestesia. 2. Características das partes componentes do sistema. 3. Operação do sistema de anestesia. 4. Procedimentos de inspeção do sistema. 5. Precauções durante a utilização do sistema. 6. Riscos e principais problemas durante a operação com o sistema.

Técnico em Informática

1. Redes: tipos, classificação, componentes, arquitetura e cabeamento. 2. Equipamentos de redes. 3. Segurança e desempenho de redes. 4. Arquitetura dos microcomputadores padrão PC. 5. Periféricos. 6. Sistemas Operacionais. 7. Manutenção de micros e periféricos. 8. Suporte em softwares básicos.

Técnico Mecânico em Refrigeração

1. Termodinâmica: Conceitos Fundamentais. Propriedades das Substâncias, Energia Trabalho e Calor, Primeira Lei da Termodinâmica, Ciclos Termodinâmicos, Segunda Lei da Termodinâmica. 2. Transferência de Calor: Transferência de Calor por Condução, Transferência de Calor por Convecção, Transferência de Calor por Radiação, Trocadores de Calor. 3. Mecânica dos Fluidos: Conceitos Fundamentais, Estática de Fluidos, Movimentos de Fluidos, escoamentos Incompressíveis, escoamentos em Dutos e Tubos, Bombas Hidráulicas, Ventiladores. 4. Instalações de Refrigeração e Condicionamento de Ar: Psicrometria, Fluidos Refrigerantes, Ciclos de Refrigeração, Compressores, Dispositivos de Expansão, Acessórios. 5. Metrologia: Erros e Incertezas de Medição, Metrologia Dimensional Básica, Medição de Temperatura, Pressão, Umidade e Vazão, Automação da Medição. 6. Eletricidade e Introdução a Eletrônica: Fundamentos de Eletricidade, Eletrodinâmica, Análise de Circuitos C.C., Circuitos C.A., Instrumentação Elétrica e Eletrônica Componentes Eletrônicos Básicos. 7. Prática e, Refrigeração e Condicionamento de Ar: Solda, Recolhimento de Refrigerante, Evacuação e Desidratação de Sistemas, Carga de Fluido Refrigerante em Sistemas, Diagnóstico de Defeitos, Instalação de Sistemas. 8. Instalações Elétricas: Comandos Elétricos de Motores, Potência em Circuitos Monofásicos, Corrente C.A. em Circuitos Trifásicos, Partida de Motores, Motores Monofásicos e Trifásicos, Dimensionamento e Projeto de Quadros de Comando e Controle de Motores. 9. Controles e Automação: Componentes Básicos e Configuração de Malhas de Controle. Sensores, Controladores, Sistemas de Controle Digitais, Estratégias de Controle em Sistemas de Condicionamento de Ar, Estratégias de Controle em Sistemas de Refrigeração.

Técnico em Telefonia

1. Centrais telefônicas: características, funcionamento, instalação, programação, testes e manutenção. 2. Cabeamento: par trançado, cabos telefônicos, cabos coaxiais, fibra óptica, cabeamento estruturado. 3. Radiodifusão e enlaces de telefonia monocanal. 4. Antenas: características, funcionamento e aplicações. 5. Medidas e instrumentação eletroeletrônica. 6. Manutenção e testes em equipamentos eletroeletrônicos.

ENSINO SUPERIOR INCOMPLETO**Língua Portuguesa**

1. Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Ortografia. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Colocação pronominal. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Crase.

Matemática

1. Operações com números naturais, inteiros e racionais (forma fracionária e decimal). 2. Grandezas (comprimento, massa, tempo, área e capacidade) e respectivas unidades de medida. 3. Razão e proporção: porcentagem, grandezas diretamente e inversamente proporcionais (regra de três simples e composta), juros simples e compostos. 4. Equação e Inequação do 1º e do 2º grau. 5. Resolução de situações problema. 6. Conceitos básicos de geometria. 7. Problemas de raciocínio lógico.

Noções de Informática

1. Arquitetura de computadores: conhecimento dos componentes básicos de um microcomputador. 2. Sistema Operacional Microsoft Windows: configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle). Organização de pastas e arquivos; operações de manipulação de pastas e arquivos (copiar, mover, excluir e renomear). 3. Editor de Textos Microsoft Word: criação, edição, formatação e impressão. Criação e manipulação de tabelas; inserção e formatação de gráficos e figuras. 4. Planilha Eletrônica Microsoft Excel: criação, edição, formatação e impressão. Utilização de fórmulas; formatação condicional; geração de gráficos. 5. Software de apresentação Microsoft PowerPoint: criação, edição, formatação e impressão; utilização de imagens, figuras e gráficos; configuração, personalização e animação. 6. Internet: conceitos e arquitetura; utilização dos recursos WWW a partir dos Web Browsers, Internet Explorer e Netscape; produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (e-mail).

ENSINO SUPERIOR COMPLETO**Língua Portuguesa**

1. Interpretação de texto: informações literais e inferências possíveis; ponto de vista do autor; significação contextual de palavras e expressões; relações entre idéias e recursos de coesão; figuras de estilo. 2. Conhecimentos lingüísticos: ortografia: emprego das letras, divisão silábica, acentuação gráfica, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos; classes de palavras: substantivos, adjetivos, artigos, numerais, pronomes, verbos, advérbios, preposições, conjunções, interjeições: conceituações, classificações, flexões, emprego, locuções. sintaxe: estrutura da oração, estrutura do período, concordância (verbal e nominal); regência (verbal e nominal); crase, colocação de pronomes; pontuação.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**Analista de Sistemas**

1. Desenvolvimento de sistemas: ciclo de vida do desenvolvimento de software; participantes do processo de desenvolvimento de software; conceitos básicos de linguagem de modelagem; levantamento de requisitos; desenho de sistemas; implementação e testes; segurança da informação; aspectos gerenciais. 2. Banco de Dados: conceitos e fundamentos; modelos conceituais, modelos lógicos e modelos físicos; aspectos operacionais. 3. Redes de computadores: conceitos e fundamentos; tecnologias e ferramentas. 4. Web: conceitos e fundamentos; tecnologias e ferramentas.

Analista de Suporte

1. Desenvolvimento de sistemas: conceitos e fundamentos; aspectos técnico e gerenciais do desenvolvimento de software e sistemas; 2. Banco de Dados: conceitos e fundamentos; modelos conceituais, modelos lógicos e modelos físicos; 3. Redes de computadores: conceitos e fundamentos; tecnologias de redes (LANs, MANs e WANs); ferramentas de administração de redes; segurança de redes; 4. Sistemas Operacionais: conceitos e fundamentos; tecnologias e ferramentas.

Assistente Social

1. Análise de conjuntura; 2. Serviço Social: conhecimentos gerais da profissão. 2.1. Serviço Social e formação profissional; 3. História do Serviço Social; 4. A dimensão política da prática profissional; 5. Pesquisa em Serviço Social; 5.1. Metodologia do Serviço Social; 6. Desafios do Serviço Social na contemporaneidade; 7. Atuação do Serviço Social na administração de políticas sociais; 8. Planejamento. 8.1. Estratégico. 8.2. Participativo; 9. Serviço Social e interdisciplinaridade. 9.1 Fenômeno grupal; 10. Ética Profissional. 10.1. O projeto ético-político-profissional do Serviço Social. 10.2. A Ética aplicada à ação profissional na política de Saúde; 11. Serviço Social e a política de Saúde Mental; 12. Sistema Único da Assistência Social; 13. Estatuto da Criança e do adolescente (Lei n.º 8.069/90); 14. Lei Orgânica da Assistência Social (Lei nº.8.742/93); 15. Lei nº. 8.842/94 que fixa a Política Nacional do Idoso; 16. Lei Orgânica da Saúde (Leis n.º 8080/90 e n.º 8.142/90); 17. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

Auxiliar Técnico Jurídico

Direito Administrativo: 1. Direito Administrativo. administração pública; organização administrativa brasileira; normas constitucionais sobre a administração pública; poderes administrativos; regime jurídico administrativo e princípio da administração pública; ato administrativo; contrato administrativo e demais negócios celebrados pela administração pública; licitação pública; agentes públicos; intervenção do estado na propriedade e no domínio econômico; bens público; responsabilidade civil do estado; controle da administração pública. **Direito Civil:** 1. Das pessoas: naturais e jurídicos; dos fatos jurídicos: negócio jurídico, atos jurídicos lícitos e ilícitos, prescrição e decadência; do direito das obrigações: modalidades, transmissão, adimplemento e extinção, contratos em geral, das várias espécies de contrato, dos atos unilaterais; direito das coisas: posse, direitos reais, propriedade. **Direito Trabalhista:** 1. Princípios do Direito do Trabalho; fontes formais; hierarquia e solução dos conflitos; relação de emprego e relação de trabalho; contrato de trabalho e contratos afins; Direito do Trabalho na Constituição da República; negociação coletiva; acordo e convenção coletiva de trabalho; competência da Justiça do Trabalho; inovações introduzidas pela Emenda Constitucional no 45/2004; dissídio individual; procedimentos sumário, sumaríssimo e ordinário; sistema recursal trabalhista; princípios; efeitos dos recursos;

pressupostos recursais; recursos trabalhistas em espécie; liquidação da sentença; execução provisória e definitiva; espécies de execução. **Direito Tributário:** 1. Definição de tributo e suas espécies; competência tributária; limitações do poder de tributar: princípios constitucionais tributários; imunidades pessoas e reais; legislação tributária; vigência e aplicação da legislação tributária; interpretação e integração da legislação tributária; obrigação tributária: sujeitos; objeto; fato gerador; domicílio tributário; capacidade tributária; responsabilidade tributária; crédito tributário: constituição; formalização; exigibilidade; suspensão; extinção; exclusão; garantias e privilégios do crédito tributário; administração tributária. **Direito Comercial:** 1. A Empresa: distinção entre empresa e sociedade; espécies de empresa; microempresa e empresa de pequeno porte. 2. Empresário: conceito; condições para o exercício da atividade empresária. 3. Registro público de empresas mercantis: órgãos do sistema e sua competência; as juntas comerciais. 4. Sociedade limitada/Lei no 10.406/2002: características; sócios; administradores; responsabilidade dos sócios e dos administradores; assembleia e reunião de sócios. 5. Sociedade anônima/Lei no 6.404/76: características; capital social; ações: espécies, forma e integralização; acionista controlador: requisitos, responsabilidades; assembleia geral; sociedades de economia mista; ações de responsabilidade. 6. Transformação, fusão, incorporação e cisão de sociedades; dissolução e liquidação de sociedades. Intervenção e liquidação extrajudicial de instituições financeiras; falência: caracterização do estado falimentar; legitimação ativa e passiva; juízo competente; efeitos da sentença de falência; classificação dos créditos; encerramento da falência e extinção das obrigações do falido. 7. Títulos de crédito: características; crédito e dívida cambiária; declarações cambiais; protesto; ações cambiais; prescrição; letra de câmbio; nota promissória; cheque; duplicata; cédula de crédito bancário.

Bibliotecário

1 Documentação: conceitos básicos e finalidades da documentação geral. 2 Biblioteconomia e ciência da informação. 2.1 Conceitos básicos e finalidades. 2.2 Noções de informática para bibliotecas: dispositivos de memória, de entrada e saída de dados. 3 Normas técnicas para a área de documentação: referência bibliográfica (de acordo com as normas da ABNT – NBR 6023), resumos, abreviação de títulos de periódicos e publicações seriadas, sumário, preparação de índices de publicações, preparação de guias de bibliotecas, centros de informação e de documentação. 4 Indexação: conceito, definição, linguagens de indexação, descritores, processos de indexação, tipos de indexação. 5 Resumos e índices: tipos e funções. 6 Classificação decimal universal (CDU): estrutura, princípios e índices principais e emprego das tabelas auxiliares. 7 Catalogação (AACR-2): catalogação descritiva, entradas e cabeçalhos; catalogação de multimeios: CD-ROM, fitas de vídeos e fitas cassetes. 8 Catálogo: tipos e funções. 9 Organização e administração de bibliotecas: princípios e funções administrativas em bibliotecas, estrutura organizacional, as grandes áreas funcionais da biblioteca, marketing; centros de documentação e serviços de informação: planejamento, redes e sistemas. 10 Desenvolvimento de coleções: políticas de seleção e de aquisição, avaliação de coleções; fontes de informação: enciclopédias e dicionários de direito. 11 Estrutura e características das publicações: DOU e DJ. 12 Serviço de referência: organização de serviços de notificação corrente (serviços de alerta), disseminação seletiva da informação (DSI): estratégia de busca de informação, planejamento e etapas de elaboração, atendimento ao usuário. 13 Estudo de usuário-entrevista. 14 Automação: formato de intercâmbio, formato US MARC, banco de dados, base de dados, planejamento da automação, principais sistemas de informação automatizados nacionais e internacionais. 15 Bibliografia: conceitualização, teorias, classificação, histórico e objetivos. 16 Identificação e conhecimento das principais fontes jurídicas de informação nos diversos tipos de suporte.

Contador

1. Contabilidade geral: princípios fundamentais da Contabilidade; estrutura conceitual da Contabilidade; contas e plano de contas; fatos e lançamentos contábeis; procedimento de escrituração contábil; apuração do resultado do exercício; elaboração, estruturação e classificação das demonstrações contábeis de acordo com a Lei no 6.404 de 1976 e Lei no 10.303 de 2001. 2. Contabilidade avançada: ajustes para encerramento do exercício social; avaliação de investimentos; consolidação de demonstrações; destinação dos resultados; constituição de reservas; concentração, transformação e extinção de sociedades.

Economista

1. Microeconomia: demanda do consumidor: teorias cardinal e ordinal; curvas de indiferença e limitação orçamentária; equilíbrio do consumidor e mudanças pela variação de preços e renda; efeito-preço, efeito-renda e efeito-substituição; curva de demanda; deslocamento da curva e na curva; elasticidade-preço, elasticidade-renda, elasticidade-preço cruzada; classificação dos bens, normais, inferiores, giffen, substitutos e complementares; excedente do consumidor; demanda de mercado e receita total, média e marginal; oferta do produtor: teoria da produção. fatores de produção; função de produção e suas propriedades; isoquantas; elasticidade de substituição; rendimentos de fator e rendimentos de escala; função de produção com proporções fixas e variáveis; combinação ótima de fatores; firma multiprodutora; custos, custos de produção; curva de isocustos; função de custo a curto e longo prazos; custo fixo e variável, custo médio e custo marginal; curva de oferta da firma e da indústria a curto e longo prazos; mercados: concorrência perfeita; equilíbrio da empresa em concorrência perfeita; curva da oferta; deslocamento da curva e ao longo da curva. elasticidade-preço da oferta; equilíbrio de mercado; posição de equilíbrio e deslocamento das curvas de oferta e procura; monopólio; equilíbrio da empresa monopolista; discriminação de preços; comparação com o mercado de concorrência perfeita; concorrência monopolística; diferenciação do produto; equilíbrio da empresa em concorrência monopolística; comparação com o mercado de concorrência perfeita; oligopólio; caracterização da estrutura oligopolística; modelos clássicos e modelos de markup;

formação de preços e fatores de produção. 2. Macroeconomia: contabilidade nacional: conceito de renda e produto; produto e renda das empresas e das famílias; gastos e receitas do Governo; balanço de pagamentos, conta de transações correntes, conta de capital, conceitos de déficit e superávit; contas nacionais do Brasil; deflator implícito da renda; números índices; tabela de relações insumo/produto; conceitos alternativos de déficit público; moeda e bancos: funções da moeda; desenvolvimento do sistema monetário; definição de moeda e quasemoeda; controle dos meios de pagamentos; taxa de redesconto; reservas obrigatórias e gerências da dívida pública; procura da moeda e retenção de ativos líquidos; análise de determinação da renda: macroeconomia neoclássica; curva de oferta de produto e de demanda do trabalho; modelo Keynesiano simples, modelo IS-LM e modelo Keynesiano completo; determinantes do consumo e do investimento; flutuações econômicas e inflação: curva de Philips. rigidez de preços e salários; inflação e políticas de estabilização; crescimento econômico; modelos de crescimento exógeno e endógeno. 3. Economia Do Setor Público: a racionalidade econômica da existência do governo; a eficiência dos mercados competitivos; as falhas do mercado; equilíbrio geral e teoria do bem-estar; ótimo de Pareto; bens públicos; teoria da escolha pública; externalidades; objetivos da política fiscal e funções do governo; teoria da tributação; os conceitos de equidade, progressividade, neutralidade e simplicidade; impostos com base de incidência na renda, no patrimônio e no consumo; o imposto sobre o valor adicionado; cálculo do imposto por dentro e por fora; papel dos gastos públicos; política fiscal e política monetária; federalismo fiscal; títulos públicos, déficit público e dívida pública; imposto inflacionário, senhoriação e curva de Laffer; financiamento do déficit público; a evolução do setor público na economia brasileira; o Estado e as empresas estatais no desenvolvimento econômico; as finanças públicas entre 1964 e 1980; as finanças públicas no regime de alta inflação (1981/1994); a política fiscal do Governo Fernando Henrique Cardoso (1995/2002); a dinâmica da dívida pública brasileira; tópicos especiais sobre o setor público brasileiro; o sistema tributário brasileiro; a lógica da privatização e o PND; regulação econômica. 4. Planejamento, orçamento e Contabilidade Pública: planejamento estratégico, tático e operacional; a dinâmica do planejamento na estrutura organizacional; a estrutura do plano; o planejamento eficaz; integração entre planejamento e orçamento; Plano Plurianual (PPA) 2004-2007 do Governo Federal; Plano Plurianual de Ação Governamental (PPAG) 2004-2007 do Governo Mineiro; Plano Mineiro de Desenvolvimento Integrado (PMDI); orçamento público: visão geral do processo de alocação de recursos no Brasil; evolução histórica do orçamento e sua correlação com o planejamento e os modelos de administração pública; teorias orçamentárias, orçamento tradicional, orçamento-programa; orçamento na Constituição de 1988, Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual; o processo de elaboração da proposta orçamentária; o ciclo orçamentário anual; classificações orçamentárias da despesa e da receita; créditos adicionais; execução do orçamento e controle da execução orçamentária: programação da despesa; empenho; liquidação da despesa; pagamento das despesas; realização da despesa por meio de suprimento de fundos; despesas de exercícios anteriores; restos a pagar; classificação da dívida pública; tomada e prestação de contas; tópicos da Lei de Responsabilidade Fiscal: princípios, objetivos, efeitos no planejamento e no processo orçamentário, limites para despesas de pessoal, limites para a dívida, regra de ouro, mecanismos de transparência fiscal; contabilidade pública: disposições gerais; contabilidade orçamentária e financeira. Contabilidade patrimonial e industrial; balanços orçamentário, financeiro, patrimonial e demonstração das variações patrimoniais; sistema integrado de administração financeira do Estado de Minas Gerais - SIAFI/MG. Plano de contas da administração pública estadual (MG).

Enfermeiro Auditor

Organização do DATASUS: Papel do DATASUS no SUS; Noções de Auditoria Operativa do SIA; Auditoria Operativa do SIH; Auditoria na aplicação de recursos; Noções básicas de auditoria de gestão; Código de Ética Conselho Regional de Enfermagem; Atribuições do Enfermeiro Auditor; Conhecimento em Materiais Especiais de alto custo; Autorização prévia de autorização de materiais de alto custo; Materiais utilizados nas cirurgias: Artroscopia de Joelho, Artroscopia de Ombro, Cirurgia de Catarata Gastroplastia e Hérnia de disco. Enfermagem em Cirurgia Geral; Enfermagem em Ortopedia; Enfermagem em Ginecologia; Indicações de procedimentos de alto custo. Controle de permanência hospitalar. Análise de faturas médicas hospitalares. Negociação e/ou avaliações de contratos e tabelas. Sistema de informática em saúde. Gestão econômica e financeira. Auditoria da Qualidade: técnicas e procedimentos.

Engenheiro Agrimensor

1. Topografia 2. Geodésia 3. Batimetria 4. Fotogrametria e Fotoidentificação 5. Sensoriamento Remoto 6. Cartografia 7. Cadastro Técnico e Planejamento Urbano 8. Traçado de Estradas e Cidades 9. Agrimensura Legal.

Engenheiro Civil

1. Teoria das estruturas: tensão e deformação; solicitação axial (tração e compressão); solicitação por corte (cisalhamento); torção; flexão; flambagem; energia de deformação; conceitos básicos de análise estrutural; estruturas de concreto, aço e madeira; cálculo e dimensionamento. 2. Tecnologia das construções: noções de instalações de água fria, de água quente, de prevenção a incêndios, de águas pluviais, de esgotos sanitários e de disposição de resíduos sólidos; instalações elétricas domiciliares; materiais; elementos e sistemas construtivos; patologia e manutenção. 3. Orçamento, inclusive softwares: levantamento de materiais e mão-de-obra; planilhas de quantitativos e de composições de custos; listas de insumos; valores por itens; cronogramas físico-financeiros; softwares comerciais para orçamentos. 4. Planejamento de obras, geotecnia, drenagem: planejamento de obras; rede PERT; fundamentos de geologia aplicada; caracterização e classificação dos solos; prospecção geotécnica do subsolo; riscos geológicos; compactação; análise da estabilidade de taludes; movimento de terra: aterro e desaterro; microdrenagem; proteção de encostas. 5. Análise e interpretação de projetos de arquitetura e engenharia

6. Noções de topografia 7. Informática aplicada: CAD, Open Office, softwares de orçamento, MS Project e ferramentas de controle. 8. Gerenciamento de contratos.

Fisioterapeuta

1 Fisioterapia: conceito, recursos e objetivos. 2. Reabilitação: conceito, objetivos técnicos e sociais. Trabalho interdisciplinar em saúde. 3. Fisioterapia nos processos incapacitantes do trabalho, nas doenças infecto-contagiosas e crônico degenerativas. 4. Fisioterapia em traumatologia e ortopedia. 5. Fisioterapia em neurologia (adulto e pediatria). 6. Fisioterapia em pneumologia. 7. Fisioterapia em reumatologia. 8. Fisioterapia em queimados. 9. Fisioterapia em cardiologia. 10. Fisioterapia em ginecologia e obstetrícia. 11. Fisioterapia em pediatria. 12. Fisioterapia em unidade de terapia intensiva (adulto e infantil). Sistema Único de Saúde: princípios básicos, limites e perspectivas. Constituição Federal. Lei 8.080 de 19/09/90. Lei 8.142 de 28/12/90. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB- SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência a Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Doenças de notificação compulsória.

Médico Auditor

1. Legislação em saúde com ênfase na regulação dos Planos e Seguros de Saúde e do Sistema Único de Saúde. Papel da Agência Nacional de Saúde. 2. Aspectos de interesse da auditoria médica na legislação brasileira: Constituição Federal, Códigos Civil e Penal, Código de Direitos do Consumidor e Estatuto da Criança e do Adolescente. 3. Interface entre o Código de Ética Médica e a auditoria médica. Resoluções do Conselho Federal e dos Conselhos Estaduais de Medicina sobre auditoria médica. 4. Noções sobre ética médica e bioética. Princípios fundamentais da bioética. 5. Noções sobre gerenciamento humano, gestão de custos e auditoria contábil. 6. Noções sobre medicina baseada em evidências e sua aplicação como referencial para as práticas médicas. 7. Auditoria de avaliação: composição da conta médico/hospitalar; análise da cobrança de materiais, de medicamentos e de procedimentos de alta complexidade; análise de novos serviços de assistência como atendimento pré-hospitalar, internação domiciliar (home care) e hospital dia. 8. Auditoria de avaliação em especialidades, áreas de atuação e procedimentos de alta complexidade. Protocolos clínicos e Guide Lines a partir de evidências científicas e dos consensos das sociedades científicas de especialidades; rol de procedimentos e CBHPM. 9. Auditoria Médica no SUS e órgãos governamentais; Sistema Nacional de Auditoria. 10. Auditoria Médica no Sistema de Saúde Suplementar: planos e seguros de saúde; cooperativas médicas e sistema de autogestão. 11. Pesquisa em auditoria médica; noções de estatística, epidemiologia e informática aplicadas à auditoria médica. 12. Principais modelos de assistência à saúde no Brasil.

Médico do Trabalho

1. Epidemiologia. 2. Bioestatística. 3. Ciências Sociais aplicadas à Medicina do Trabalho. 4. Saneamento básico e legislação. 5. Normas regulamentadoras em Segurança e Medicina do Trabalho. 6. Previdência Social. 7. Relações trabalhistas e sindicais. 8. Medicina Social. 9. Fiscalização do trabalho. 10. Serviço de atenção à saúde do trabalhador. 11. Ética em Medicina do Trabalho. 12. Psicologia do trabalho. 13. Fisiologia do trabalho. 14. Riscos ocupacionais. 15. Higiene do trabalho. 16. Ergonomia. 17. Segurança do Trabalho. 18. Toxicologia ocupacional. 19. Doenças relacionadas ao trabalho.

Psicólogo

Código de Ética. A Psicologia e a Saúde: o papel do psicólogo na equipe multiprofissional de saúde. Saúde Mental: conceito de normalidade, produção de sintomas; Características dos estágios do desenvolvimento infantil; Psicopatologia: aspectos estruturais e dinâmicos das neuroses, psicoses e perversões. Ações psicoterápicas de grupo; Grupos operacionais. Níveis de assistência e sua integração. Terapia Familiar e Sistêmica. Sistema Único de Saúde: princípios básicos, limites e perspectivas. Constituição Federal. Lei 8.080 de 19/09/90. Lei 8.142 de 28/12/90. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB- SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência a Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Doenças de notificação compulsória.

Tecnólogo em Redes

Informática: Conceitos básicos e fundamentais de processamento de dados. Organização, arquitetura e componentes funcionais (hardware e software) de computadores. Números binários, aritmética binária e lógica digital. Hardware: Componentes básicos de um computador padrão IBM-PC. Tipos e características de impressoras. Componentes, características, funções, funcionamento dos computadores e periféricos, instalação e manutenção. Software: Características e tipos de softwares, funções e operação dos aplicativos Microsoft Office 2000 (Word, Excel e PowerPoint). Correio Eletrônico (Outlook Express). Sistemas operacionais (Windows 2000, Windows XP e Linux): Conceitos básicos, configuração, recursos, comandos e utilitários. Rede de computadores: Conceitos básicos; Meios de transmissão; Tipos e topologias de redes. Protocolo TCP/IP (fundamentos, arquitetura, protocolos IP, DNS, ICMP, Telnet,). Redes LAN/WAN, Wireless. Cabeamento estruturado e não-estruturado. Internet: Conceitos de Internet e Intranet. Formas de conexão. Correio eletrônico. Ferramentas de navegação, protocolo HTTP, DNS, DHCP. Segurança: Cópias de segurança, vírus e antivírus. Desenvolvimento: Noções de programação estruturada. Noções de programação orientada a objetos. SQL. Conceitos de desenvolvimento WEB: Java e PHP.